

แผนเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาร้ายแล้ง

พ.ศ. ๒๕๖๐



องค์การบริหารส่วนตำบลคันทรี อำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลคันทรี

โทรศัพท์ ๐๗๗-๓๘๑๔๖๗

โทรศัพท์ ๐๗๗-๓๘๑๔๖๘

แผนเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหากล้วยแล้ง พ.ศ. ๒๕๖๐

องค์การบริหารส่วนตำบลคันธูลี

ตำบลคันธูลี อำเภอกำแพง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑. สถานการณ์

๑.๑ สถานการณ์ทั่วไป

กล้วยแล้งมักเกิดทั่วไปในประเทศไทยช่วงระหว่างเดือนธันวาคมถึงเดือนพฤษภาคมของทุกปี โดยเป็นช่วงที่ภาวะอากาศมีความแห้งแล้งหลังจากอุณหภูมิสูงสุดในเดือนเมษายน เป็นผลให้สภาพอากาศร้อนอบอ้าวและอากาศร้อนจัดเกือบทุกพื้นที่ของประเทศไทย ประกอบกับปริมาณน้ำฝนที่อยู่ในเกณฑ์ต่ำกว่าปกติ ปริมาณน้ำฝนจะมีเฉพาะในบางพื้นที่ ทำให้เกิดภาวะความแห้งแล้ง การขาดน้ำอุปโภคบริโภค และน้ำเพื่อการเกษตรในพื้นที่ทั่วไป ซึ่งส่งผลกระทบต่อ การดำรงชีวิตและเกิดความเสียหายต่อการประกอบอาชีพของราษฎร

๑.๒ พื้นที่ตำบลคันธูลี อำเภอกำแพง จังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นพื้นที่ราบลุ่มและที่ราบชายฝั่งทะเล ประชาชนโดยส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ประกอบกับปีนี้เกิดภาวะฝนทิ้งช่วงและมีบางพื้นที่ห่างไกลแหล่งน้ำ ทำให้พื้นที่ขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภค รวมทั้งน้ำเพื่อการเกษตร ก่อให้เกิดความเดือดร้อนในการดำรงชีพและการประกอบอาชีพแก่ประชาชนในพื้นที่ ซึ่งปัจจัยดังกล่าวนี้จะมีผลกระทบต่อสภาพเศรษฐกิจของตำบลคันธูลี อำเภอกำแพง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ในภาพรวมจึงจำเป็นต้องได้รับการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านน้ำเพื่อการเกษตรและน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภค

โดยการจัดตั้ง “จัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหากล้วยแล้ง องค์การบริหารส่วนตำบลคันธูลี” เพื่อเป็นศูนย์อำนวยการสั่งการ ประสานการปฏิบัติหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของราษฎรที่ประสบภัยแล้ง ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพโดยให้ความสำคัญเตรียมการป้องกันและบรรเทาภาวะขาดแคลนน้ำเพื่อการบริโภคเป็นลำดับแรก และเพื่อการป้องกันและบรรเทาภาวะการขาดแคลนน้ำเพื่อการอุปโภคและน้ำเพื่อการเกษตร เป็นลำดับต่อมา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการเตรียมการป้องกันและประสานการปฏิบัติ ระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งหน่วยปฏิบัติหลักและหน่วยสนับสนุนการปฏิบัติ เพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหากล้วยแล้ง ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้พร้อมต่อการปฏิบัติงานในระยะก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัย และภายหลังที่ภัยได้ผ่านพ้นไปแล้ว

๓. ภารกิจ

๓.๑ เตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหากล้วยแล้งที่อาจเกิดขึ้นในทุกๆ ด้าน

๓.๒ เตรียมการเพื่อการอพยพประชาชน สัตว์ และสิ่งของ เมื่อสถานการณ์กล้วยแล้งในพื้นที่มีความรุนแรง

๓.๓ เตรียมการช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

๓.๔ เตรียมการฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบปัญหาภัยแล้ง รวมทั้งสาธารณะประโยชน์ที่ชำรุดเสียหายและความเสียหายอื่น ๆ ให้คืนสู่สภาพเดิม

๔. การจัดองค์การ

องค์การบริหารส่วนตำบลคันธุลี จัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้งปี ๒๕๖๐ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นหน่วยงานหลักในการอำนวยการและประสานกับหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ให้ศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้งปี ๒๕๖๐ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้การสนับสนุนช่วยเหลืออำเภอใกล้เคียงแก้ไขปัญหาภัยแล้งและให้ความช่วยเหลือประชาชนในเขตพื้นที่เมื่อเกิดภัย

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติ แบ่งเป็น ๓ ขั้นตอน ดังนี้

๕.๑ ขั้นเตรียมความพร้อม (ก่อนเกิดภัย)

๕.๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลคันธุลี โดยติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด โดยให้ดำเนินการเตรียมความพร้อมด้านกำลังคน รถบรรทุกน้ำ เครื่องสูบน้ำ เครื่องมืออุปกรณ์ ให้พร้อมตลอดจนประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบอย่างต่อเนื่อง

๕.๑.๒ สำรวจจัดทำบัญชีของหมู่บ้าน พร้อมจำนวนครอบครัวที่เคยประสบความเดือดร้อนหรือคาดว่าจะประสบความเดือดร้อน

๕.๑.๓ สำรวจแหล่งน้ำต่าง ๆ ในพื้นที่ ที่สามารถบรรเทาความเดือดร้อนได้

๕.๒ ขั้นเผชิญเหตุ (ขณะเกิดภัย)

๕.๒.๑ การรับแจ้งเหตุและประสานงาน มีดังนี้

ศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง โทร ๐๗๗-๓๘๑๙๖๗

๕.๒.๒ การแก้ไขสถานการณ์ภัยแล้ง

เมื่อเกิดสถานการณ์ภัยแล้ง ให้ศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ปี ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลคันธุลี เป็นหน่วยงานหลักในการอำนวยการและประสานกับหน่วยงานต่างๆ เข้าดำเนินการช่วยเหลือราษฎรโดยเร่งด่วน ตลอดจนรายงานสถานการณ์ให้อำเภอทราบตามแผนที่กำหนดหากเกินขีดความสามารถให้ร้องขอความช่วยเหลือจากศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ปี ๒๕๖๐ อำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี หรือหน่วยงานข้างเคียง

๕.๓ ขั้นฟื้นฟูบูรณะ (หลังเกิดภัย)

ให้ศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง เขตพื้นที่ที่เกิดภัยประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการฟื้นฟูบูรณะความเสียหายด้านต่างๆ ให้เข้าสู่สถานการณ์ปกติโดยเร็ว ดังนี้

๕.๓.๑ กรณีที่มีผู้ได้รับอันตรายต่อสุขภาพ ให้มีการรักษาพยาบาลตามความเหมาะสมจนเป็นปกติ โดยประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สาธารสุขอำเภอ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล โรงพยาบาลท่าชนะ เป็นต้น

๕.๓.๒ กรณีเกิดความเสียหายด้านการเกษตร ปศุสัตว์ และการประกอบอาชีพอื่นๆ ให้ความช่วยเหลือฟื้นฟูอาชีพราษฎรตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของทางราชการ โดยประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕.๓.๓ ดำเนินการด้านงบประมาณเพื่อป้องกันภัยแล้งในระยะยาว

/๖.หน่วยงาน

๖. หน่วยการปฏิบัติ

ผนวก คำสั่งจัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง องค์การบริหารส่วนตำบลคันธุลี ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

๗. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐

๑. งบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย เพื่อจ่ายในกรณีที่เกิดภัยพิบัติความเสียหายฉุกเฉินที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าหรือมีความจำเป็นเร่งด่วน

๘. การบังคับบัญชา

ในบริเวณที่เกิดภัยให้อยู่ในการอำนวยการของผู้อำนวยการศูนย์เฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง องค์การบริหารส่วนตำบลคันธุลี

๙. การติดต่อสื่อสาร

ประสานการปฏิบัติการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย ตามบัญชีเครือข่ายสื่อสารของงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลคันธุลี

๑๐. แนวทางการประสานการปฏิบัติ

๑๐.๑ จัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๑๐.๒ ประสานการปฏิบัติกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการช่วยเหลือโดยทันที

๑๐.๓ หน่วยงานต่างๆ ให้มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะทำงานได้ตามที่พิจารณาเห็นว่าเหมาะสม เพื่อสนับสนุนการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนที่ประสบภัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ



(นายมงคล ธรรมฤทธิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคันธุลี

ผู้อำนวยการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

ภาคผนวก

๑๑ ภาคผนวก ๑๑

**เครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ
องค์การบริหารส่วนตำบลคันธุลี**

ลำดับ	รายการ	จำนวน	เจ้าของ
๑	รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์	๑ คัน	องค์การบริหารส่วนตำบลคันธุลี
๒	รถกระบะ (ปภ.)	๑ คัน	องค์การบริหารส่วนตำบลคันธุลี
๓	รถยนต์เอนกประสงค์	๑ คัน	องค์การบริหารส่วนตำบลคันธุลี
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			